



Nom / Code projet	Structuration des parcs
Référence	Fiche de poste : harmonisation

Matrice tâches ressources

N Tâche	Libellé de la tâche	Ressources						
		Chef de projet	Responsable pédagogique	Formateurs	Assistant pédagogique	Technicien en informatique	Sourcier et relationnel	Certificateur
1.1	Étude d'opportunité et décision de lancement	15	13	10	10	5	10	13
1.2	Cadrage de la mission et priorisation	14	12	10	11	5	11	11
1.3	Plannings des quatre titres	19	18	13	13	7	12	17
1.4	Harmonisation des évaluations certificatives	17	17	13	11	6	11	17
2.1	Extraction des données Yparéo	11	6	8	6	11	6	7
2.2	Audit de l'existant et inventaire des contenus	19	16	14	12	9	11	17
2.3	Analyse du besoin et diagnostic initial	18	17	12	13	7	12	16
2.4	Rétro-conception B1 : blocs et compétences	19	19	15	12	8	11	19
2.5	Rétro-conception B2 : blocs et compétences	19	19	15	12	8	11	19
2.6	Matrices de couverture des compétences	18	17	13	11	9	10	18
2.7	Ordonnancement et prérequis	17	17	13	11	8	10	17
2.8	Règlement des examens B1 et B2	16	18	13	11	6	11	17
2.9	Revue d'expert avec le certificateur	16	16	11	11	5	11	15
2.10	Arbitrages pédagogiques et programme de transition	15	15	11	11	4	11	13
3.1	Cadrage fonctionnel et décision de développement	19	12	12	11	10	11	12
3.2	Développement V1 : collecte et consolidation	15	7	8	6	10	6	8
3.3	Comptes et données formateurs	10	5	7	5	10	5	6
3.4	Recette fonctionnelle et retours d'usage	14	12	11	12	7	10	12
3.5	Collecte des disponibilités et des compétences	15	12	10	11	8	11	11
3.6	Développement V2 : planification et appariement	18	10	11	9	11	9	11
3.7	Mise en production consolidée	16	9	10	8	10	8	10
4.1	Gabarit pilote et chaîne de production	20	16	14	11	10	10	16
4.2	Fiches modules B1 Tronc Commun	19	16	15	11	9	10	17
4.3	Fiches modules B2 des deux filières	19	16	15	11	9	10	17
4.4	Fiches projet fil rouge	17	17	14	11	7	11	17
4.5	Relecture croisée par les formateurs	15	13	14	11	6	11	13
4.6	Contrôles qualité et appariement fiche/module	15	10	10	9	9	7	11
4.7	Plannings annuels et rubans pédagogiques	21	17	14	13	9	12	17
4.8	Pack de preuves qualité, volet pédagogique	13	13	10	11	6	9	13
5.1	Points hebdomadaires avec la responsable pédagogique	14	14	11	12	5	12	12
5.2	Comités pédagogiques mensuels	15	15	11	12	5	12	13
5.3	Comités de pilotage aux jalons	14	13	10	11	5	12	11
5.4	Enquête de besoins auprès des étudiants et anciens	17	17	12	13	7	13	15
5.5	Communication interne du projet	10	10	7	8	3	9	8
6.1	Réception des livrables	18	14	12	13	7	11	14
6.2	Plan de recrutement des formateurs 2026-2027	18	15	12	12	8	12	15
6.3	Bilan de projet	18	14	12	13	7	11	14

Adéquation d'une fonction à un lot : somme, compétence par compétence, de la maîtrise disponible plafonnée au niveau requis. Le maximum vaut la somme des niveaux exigés par le lot.