



Nom / Code projet Structuration des parcours B1/B2
Référence Fiche de poste : harmonisation et

Chef de projet Mohamed EL AFRIT
Service/Organisation IMIE Paris, direction pédagogique

Date de cré: ##### 2026-01-12
Date de la v: ##### 2026-08-20
Numéro de V2.2 V1.0

Matrice RACI

		Gouvernance			Équipe projet et parties prenantes						
ID	Livrable ou tâche	Directeur (sponsor)	Responsable pédagogique	Chef de projet	Formateurs	Assistant pédagogique	Commerciaux	Certificateur 3iL	Technicien informatique	Sourcing, relations entreprises	Étudiants (délégués)
1 INITIALISATION											
1.1	Étude d'opportunité	A	C	R			C				
1.2	Cadrage et plannings des quatre titres	I	AR	R	C	C	I				
2 DIAGNOSTIC ET CONCEPTION											
2.1	Extraction des données Yparéo (cahiers de texte, historiques)		I	A					R		
2.2	Audit de l'existant et inventaire		A	R	C	C					
2.3	Référentiel B1/B2 : blocs et compétences	I	A	R	C			C			
2.4	Matrices de couverture	I	A	R	C			C			
2.5	Ordonnancement et prérequis	I	A	R	C						
2.6	Arbitrages pédagogiques (mutualisation, programme de transition)	A	R	C	I						
2.7	Règlement des examens B1 et B2	I	A	R	C			C			
2.8	Revue d'expert avec le certificateur	I	A	R				C			
3 FORMAPLANNER											
3.1	Développement itératif de l'application	A	C	R					C		
3.2	Comptes et données formateurs (imports initiaux, annuaire)			A		C			R		
3.3	Recette fonctionnelle et retours d'usage		R	A	C	C					
3.4	Collecte des disponibilités et compétences	I	A	R	C	C					
3.5	Planification 2026-2027 et appariement	I	A	R	C	C					
4 PRODUCTION DOCUMENTAIRE											
4.1	Fiches modules des deux filières	I	A	R	R						
4.2	Relecture croisée des fiches modules		A	C	R						
4.3	Fiches projet fil rouge	I	A	R	C						
4.4	Contrôles qualité et appariement fiche/module		A	R							
4.5	Plannings annuels et rubans pédagogiques	I	A	R	C	C	I			I	I
4.6	Pack de preuves Qualiopi (volet pédagogique)	I	A	R							
5 PILOTAGE											
5.1	Comité pédagogique mensuel	I	AR	R	C	C					
5.2	Points hebdomadaires		A	R							
5.3	Comités de pilotage aux jalons	A	C	R			I				
5.4	Enquête de besoins (étudiants et anciens)	I	A	R							C
5.5	Communication interne du projet	A	R	C							
6 CLÔTURE ET PRÉPARATION 2026-2027											
6.1	Réception des livrables	I	A	R	I	I	I			I	
6.2	Recrutement des formateurs 2026-2027		A	C						R	
6.3	Bilan de projet	A	C	R							